

T.C
KİLİS BELEDİYESİ
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

Sıra No	Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
1	Evrak kaydı	Her Türlü Gelen Giden Evraklar	15 dakika
2	Vatandaş dilekçeleri	Dilekçe	15 dakika
5	Evlenme Başvurusu	- Tarafların Kimlik Fotokopileri - 6'şar adet Vesikalık Fotoğraf	10 dakika
6	Uluslar arası Aile Cüzdanı	Çiftlere ait birer adet Fotoğraf, Cüzdan Bedelinin Yatırıldığına dair belge	15 dakika
7	İlan	İlan Metni, İlan Ücreti Yatırıldı Makbuzu	15 dakika

Başvura esnasın yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanamaması ve yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaatın Yeri: Yazı İşl. Müd
İsim : Abdulkadir YARIMAY
Unvan : Yazı İşleri Müdürü
Adres : Kilis Belediyesi
Tel : 0348 813 10 10-132
Faks : 0348 813 25 17
e-Posta : yaziislerimuduru@kilis.bel.tr

İkinci Müracaatın Yeri:Belediye Başkanlığı
İsim : Av. M. Abdi BULUT
Unvan : Belediye Başkanı
Adres : Kilis Belediyesi
Tel : 0348 814 15 15
Faks : 0348 814 61 61
e-Posta : info@kilis.bel.tr